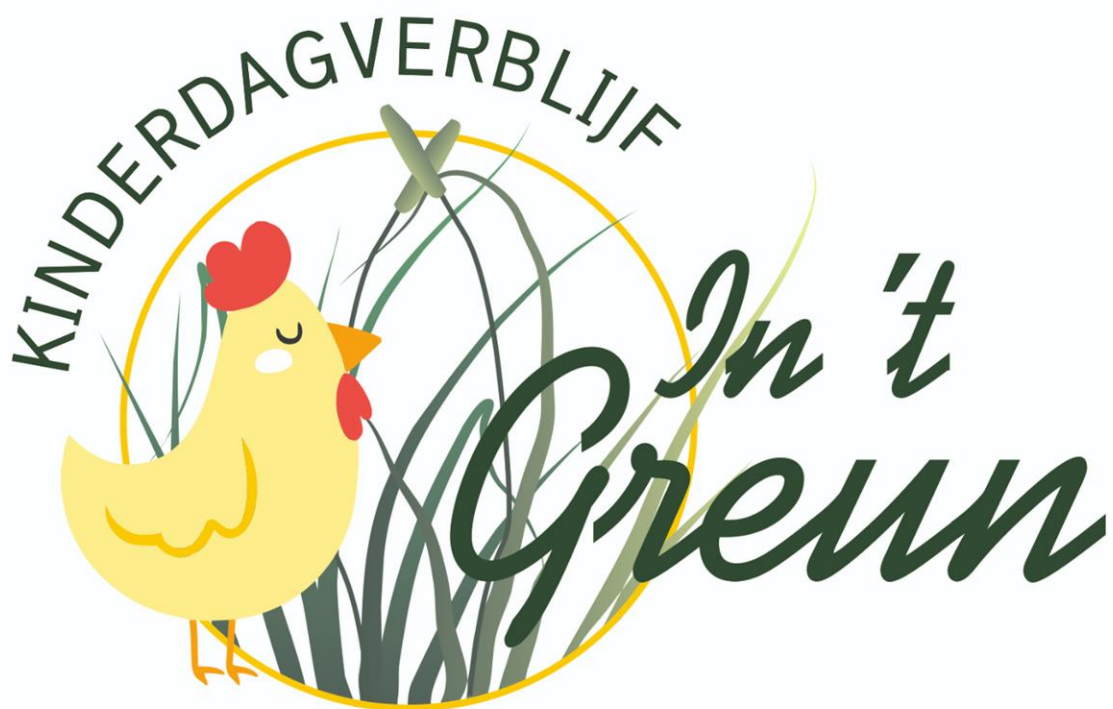


April 2021

Pedagogisch beleidsplan



Inhoudsopgave

1. Inleiding	2
2. Pedagogische visie en uitgangspunten	3
2.1. Visie	3
2.2. Emotionele veiligheid	3
2.3. Persoonlijke competenties	4
2.4. Sociale competenties	5
2.5. Morele competentie.....	6
2.6. Monitoren van de ontwikkeling	7
3. Praktische invulling In 't Greun	8
3.1. De groep	8
3.2. Ruimtes.....	8
3.3. Dagindeling.....	9
3.4. Voeding en verzorging.....	10
3.5. Wenbeleid	11
3.6. Communicatie met ouders/verzorgers	11
3.7. Aanmelding en opzegging	12
3.8. Openingsstijden en tarieven	13
3.9. Flexibele opvang.....	14
3.10. Beroepskracht-kindratio.....	14
4. Randvoorwaarden	16
4.1. Voorwaarden personeel.....	16
4.2. Klachtenprocedure	17
4.3. Verzekering en aansprakelijkheid	18
4.4. Privacy	18
4.5. Overige documenten.....	19
4.6. Contactgegevens	20
5. Slot	21

1. Inleiding

Met trots presenteren wij u hierbij het pedagogisch beleidsplan van kinderopvang In 't Greun. Middels dit document geven wij u inzicht in de kaders, visie en doelstellingen van waaruit wij werken. Dit beleidsplan is opgesteld voor pedagogisch medewerkers als richtlijn voor hun werkzaamheden, voor ouders/verzorgers ter informatie en voor de GGD-inspectie als middel voor het uitvoeren van kwaliteitscontroles. Onze pedagogisch beleidsmedewerker draagt er zorg voor dat dit document actueel blijft door nieuwe ontwikkelingen en inzichten hier jaarlijks in op te nemen. Kinderopvang In 't Greun vindt het van belang om in gesprek te blijven met zowel professionals als ouders/verzorgers over de bijdrage die wij leveren aan de ontwikkeling van de kinderen.

2. Pedagogische visie en uitgangspunten

De pedagogische uitgangspunten dienen als richtlijn voor het handelen van onze medewerkers. Wij laten ons hierbij inspireren door enkele punten uit de visie van Emmi Pikler. Volgens Pikler worden alle kinderen leergierig en nieuwsgierig geboren. Zij ontwikkelen zich het beste als zij op eigen initiatief en op eigen tempo de wereld kunnen ontdekken. Beweging, spelen en verzorgen staan hierin centraal.

2.1. Visie

Onderstaande visie hanteren wij als leidraad voor onze dagelijkse werkzaamheden.

“Kinderopvang In ’t Greun streeft ernaar dat kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen in hun eigen tempo en naar hun unieke mogelijkheden. Wij stimuleren dit onder anderen door onze omgeving te voorzien van dieren en natuurlijke aspecten.”

2.2. Emotionele veiligheid

Het waarborgen van emotionele veiligheid is een van de belangrijkste voorwaarde in de ontwikkeling van het kind. Het is belangrijk dat zij zich veilig en vertrouwd voelen binnen onze kinderopvang. De volgende aspecten zijn daarbij van belang:

Rust regelmaat en reinheid

Bij kinderopvang In ’t Greun hanteren wij vaste rituelen, routines en afspraken in de groep. Het geeft houvast aan kinderen als zij kunnen voorspellen wat er gaat gebeuren. Dit zorgt voor overzicht en een gevoel van veiligheid. Om alle kinderen met plezier te laten spelen, zijn afspraken nodig. Deze afspraken zijn gebaseerd op de waarden en normen van de kinderopvang die we de kinderen proberen bij te brengen. Onze pedagogisch medewerkers tonen voorbeeldgedrag waardoor de kinderen leren hoe ze in bepaalde situaties kunnen reageren. Bovendien wordt er met kinderen gesproken over hoe om te gaan met anderen.

’s Ochtends wordt gestart met een kringgesprek waarin het dagprogramma wordt besproken. Ter verduidelijking hiervan werken wij met dagritmekaarten welke de gehele dag zichtbaar zijn. Kinderen weten hierdoor beter wat er van ze verwacht wordt, waardoor het voor hen makkelijker is om gedrag te laten zien dat past bij de ontwikkelingsstadia en nieuwe vaardigheden te leren.

De omgeving van kinderen dient schoon te zijn, dit bevordert de gezondheid. Hierom wordt de locatie dagelijks gereinigd, met alle voorzorgsmaatregelen in acht nemend. Tevens is kinderopvang In ’t Greun een rookvrije ruimte, ook voor medewerkers. Verder staat persoonlijke hygiëne hoog in het vaandel. Denk hierbij aan handen wassen, het strikt gescheiden houden van fecaliën en tijdige verzorging.

Afgestemd handelen

Kinderen dienen het gevoel te hebben dat de omgeving betrokken is bij hun ervaringen en gevoelens, dat hier begrip voor is en ze hierbij worden ondersteunt. Om dit te kunnen realiseren zijn de pedagogisch medewerkers van kinderopvang In 't Greun te allen tijde alert op de signalen die de kinderen afgeven. Door hun gedrag te observeren en met hen te blijven communiceren kunnen wij bepalen hoe ze zich voelen en of er behoefte is aan ondersteuning. Ieder kind uit zich op zijn of haar eigen wijze. Hierdoor besteden wij uitgebreid aandacht aan het leren interpreteren van hun signalen. De pedagogisch medewerkers kunnen vervolgens afgestemd reageren, zodat aan de behoeften van alle kinderen kan worden voldaan.

Vertrouwde relaties met pedagogisch medewerkers

Een belangrijke factor om je als kind geborgen te voelen is het hebben van vertrouwde relaties met de mensen om je heen. Daarom werkt kinderopvang In 't Greun met een vaste teamsamenstelling. Indien er sprake is van verlof of ziekte wordt dit dan ook zoveel mogelijk opgevangen door interne medewerkers. In uiterste gevallen wordt er pas gebruik gemaakt van een (bekende) invalkracht middels een vaste flexpool. Daarnaast geldt een maximum van 2 vaste gezichten voor alle afzonderlijke 0-jarigen. Als het kind aanwezig is, werkt er altijd minimaal 1 vaste pedagogisch medewerker op de groep. Daarnaast kunnen er collega's aanwezig zijn die weer voor andere kinderen een vast gezicht zijn. Dit bevordert een goed verloop van de hechting, hetgeen van belang is voor de verdere ontwikkeling van het kind.

2.3. Persoonlijke competenties

Kinderen moeten de gelegenheid krijgen tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties. Hiermee worden eigenschappen bedoeld zoals veerkracht, zelfstandigheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en doorzettingsvermogen. Deze competenties stellen een kind in staat om allerlei type situaties of problemen adequaat aan te pakken, zich goed aan te passen aan veranderende omstandigheden en later goed mee te kunnen draaien in de maatschappij.

Kinderopvang In 't Greun ziet ieder kind als uniek en waardevol. Wij accepteren kinderen zoals ze zijn en stimuleren en begeleiden hen in hun natuurlijke ontwikkeling. Kinderen leren binnen hun unieke vermogen, tempo en op geheel eigen wijze, hetgeen voor ons maatgevend is. Kinderopvang In 't Greun sluit aan bij de van nature aanwezige nieuwsgierigheid bij kinderen om de omgeving en hun eigen mogelijkheden te ontdekken. Wij geven hen daarom voldoende vrijheid voor het uiten van hun individualiteit en het nemen van eigen initiatief, binnen de gestelde kaders.

Bij jonge kinderen zijn exploratie en spel de belangrijkste middelen om de persoonlijke competenties te bevorderen. Kinderopvang In 't Greun biedt hen daarom een grote diversiteit aan speelmaterialen en activiteiten. Tevens hebben onze pedagogisch medewerkers oog voor de interesses en behoeften van elk individueel kind en weten tegelijk

het groepsproces zo te organiseren zodat iedereen aan bod komt. Wij stimuleren kinderen om hun grenzen te verleggen door hen uit te dagen met aanbod dat net boven hun eigen niveau ligt en hen hierbij te ondersteunen. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat kinderen voldoende succeservaringen kunnen opdoen en dat er aandacht is voor ieders persoonlijke talenten.

Daarnaast zijn wij van mening dat het aanbieden van een natuurlijke omgeving en contact met dieren van grote meerwaarde is voor de ontwikkeling van persoonlijke competenties bij kinderen. In diverse studies is namelijk bewezen dat dit een positieve invloed heeft op zowel de lichamelijke als de mentale gezondheid. Een groene omgeving zorgt voor een betere gemoedstoestand, stimuleert sociaal contact en spel, zet aan tot bewegen en versterkt het immuunsysteem. Contact met dieren zorgt met name voor een gevoel van zelfvertrouwen en zelfwaardering doordat zij, buiten gewoonweg gezelschap, ook een bron van steun kunnen zijn die niet oordeelt. Bij Kinderopvang In 't Greun is dit allemaal mogelijk binnen onze eigen buitenruimte en de directe omgeving van de opvanglocatie. Buiten het spelen in de natuurlijke omgeving en het wandelen in het aangrenzend bos, kunnen de kinderen werken in ons moestuintje en mogen ze helpen met de verzorging van de konijnen, kippen en cavia's. Doordat ze de zorg voor de, van hen afhankelijke, plantjes en dieren af moeten stemmen op de situatie van dat moment ontwikkelen ze een gevoel van verantwoordelijkheid, zorgzaamheid en empathie.

2.4. Sociale competenties

Kinderen ontwikkelen zich in de eerste levensjaren van een individu dat nog erg op zichzelf gericht is tot iemand die in interactie staat met zijn omgeving door middel van sociale competenties. Hiermee worden vaardigheden bedoeld zoals je kunnen inleven in een ander, communiceren, samenwerken, anderen helpen en conflicten voorkomen en oplossen. Het groepsproces binnen de kinderopvang biedt een leeromgeving aan het kind om deze competenties te kunnen ontwikkelen. Kinderopvang In 't Greun vindt het van belang dat kinderen leren samenspelen en rekening met elkaar houden, maar ook voor zichzelf kunnen opkomen indien nodig. Doordat er sprake is van een verticale groep kunnen kinderen van verschillende leeftijden continu van elkaar blijven leren.

Onze pedagogisch medewerkers stimuleren de onderlinge interacties door activiteiten te organiseren waar samenspel centraal staat en tijdens de vrije momenten kinderen te wijzen op elkaars spel zodat ze eventueel mee kunnen doen. Tevens nemen ze zelf deel vanuit hun voorbeeldrol, observeren ze het groepsproces en ondersteunen ze waar nodig door bijvoorbeeld kinderen te betrekken. Er worden complimenten gegeven wanneer kinderen positief met elkaar omgaan, bijvoorbeeld door speelgoed te delen, maar er wordt uiteraard ook ruimte geboden om zelfstandig iets te ondernemen indien hier behoefte aan is.

In het geval van onderlinge conflicten observeren de pedagogisch medewerkers eerst of de kinderen dit zelf op kunnen lossen. Indien ondersteuning noodzakelijk blijkt wordt het

gesprek met hen aangegaan waarbij wordt gevraagd wat er is gebeurd, wat ze willen en hoe we dat kunnen realiseren. Op deze manier worden ze uitgedaagd om met elkaar te zoeken naar een oplossing. Indien kinderen zich nog niet goed kunnen verwoorden zal de pedagogisch medewerker deze zaken zelf benoemen en met een oplossing komen.

2.5. Morele competentie

Als kinderopvang beseffen wij ons heel goed dat onze pedagogisch medewerkers niet alleen de rol van verzorger hebben op de momenten dat de kinderen bij ons verblijven, maar ook mede opvoeder zijn. Net als in de thuissituatie gelden binnen de opvang bepaalde normen die passen bij de waarden die worden nagestreefd. Kinderopvang In 't Greun respecteert dat er verschillende visies bestaan over wat belangrijk is in het leven, bijvoorbeeld vanuit verschillende geloofsovertuigingen, maar is ook van mening dat het wenselijk is om gezamenlijk enkele afspraken op te stellen over hoe we met elkaar omgaan. De volgende opvattingen staan bij ons centraal:

- ❖ Wij hebben respect voor elkaar.
Dit houdt in dat we iedereen in zijn waarde laten, ondanks de onderlinge verschillen, en dat niemand wordt gepest of buitengesloten. Daarnaast wordt agressief gedrag, zowel in fysieke (iemand pijn doen) als verbale vorm (schreeuwen, schelden, dreigen) te allen tijde afgekeurd. Verder vinden we het bij kinderopvang In 't Greun belangrijk dat we elkaar vriendelijk benaderen, elkaar laten uitspreken en naar elkaar luisteren.
- ❖ Wij hebben respect voor onze omgeving en de dieren.
Dit houdt in dat we geen spullen bewust kapot of vies maken. Tevens gaan we liefdevol om met onze dieren. We doen hen geen pijn en bezorgen hen geen onnodige stress.
- ❖ Wij zijn eerlijk tegen elkaar.
Dit houdt in dat er niet gelogen wordt en geen zaken bewust worden verzwegen. Bij kinderopvang In 't Greun denken we dat je met eerlijkheid altijd het verst komt, ook als je iets gedaan hebt wat eigenlijk niet mag.

Bovenstaande opvatting worden consequent door onze pedagogisch medewerkers uitgedragen en we stimuleren dit bij de kinderen door middel van complimenten en positieve aandacht. Als gedrag wordt waargenomen dat in strijd is met deze opvattingen zullen onze pedagogisch medewerkers aangeven dat dit niet mag en uitleggen waarom. Als het kind dit gedrag blijft vertonen na hier 2 keer op te zijn aangesproken, wordt het uit de situatie gehaald en even in time-out geplaatst. De duur hiervan betreft 1 minuut per levensjaar. Vervolgens gaat de betreffende pedagogisch medewerker naar het kind toe om de reden van de time-out te bespreken. Zodra er sprake is van begrip wordt dit gesprek positief afgesloten en mag het kind terug naar de groep. Lichamelijk straffen is nooit geoorloofd.

2.6. Monitoren van de ontwikkeling

Bij kinderopvang In 't Greun heeft ieder kind een eigen mentor. Dit is een pedagogisch medewerker die het welbevinden en de ontwikkeling van dat specifiek kind nauwlettend in het oog houdt en actie onderneemt zodra dit in het geding komt. Bij de aanmelding wordt meteen bepaald welke pedagogisch medewerker het mentorschap het best op zich kan nemen, kijkend naar wie het kind het vaakst gaat zien. Dit biedt de mogelijkheid om de behoeften van het kind goed in beeld te brengen. Daarnaast stemt de mentor af met ouders/verzorgers indien nodig en fungeert deze medewerker als eerste contactpersoon in het geval van vragen omtrent het welbevinden en de ontwikkeling van het kind.

De pedagogisch medewerkers van kinderopvang In 't Greun observeren het gedrag en de houding van de kinderen dagelijks en overleggen onderling om dit binnen de context te plaatsen en juist te interpreteren. Indien er sprake is van bijzonderheden en de betrokken mentor is niet aanwezig dan wordt dit zo spoedig mogelijk teruggekoppeld. Eén keer per 6 maanden rapporteert de mentor de observaties in een ontwikkelingsverslag. Er wordt dan gefocust op verschillende ontwikkelingsgebieden, namelijk de motorische, de cognitieve, de sociaal-emotionele en de taal-spraak ontwikkeling. De bevindingen worden vervolgens met ouders/verzorgers besproken om te bepalen of er voldoende aan de behoeften van het kind wordt voldaan. Indien dit niet het geval is wordt er gezamenlijk gekeken naar mogelijkheden om hier meer aan tegemoet te komen. Tevens kan deze informatie overgedragen worden aan het basisonderwijs en/of een buitenschoolse opvang, mits ouders/verzorgers hier toestemming voor geven.

Zodra gedrag gesignaleerd wordt dat niet passend is bij de ontwikkeling wordt dit door de mentor direct opgepakt met ouders/verzorgers om te kijken of dit verklaarbaar is door omgevingsfactoren. Indien dit niet het geval is en er zorgen bestaan over de ontwikkeling wordt er gezamenlijk gekeken wat het kind aanvullend nodig heeft om zich toch zo optimaal mogelijk te kunnen ontwikkelen. De pedagogisch medewerkers van kinderopvang In 't Greun zullen op basis hiervan extra ondersteuning aanbieden, waarvan het effect vervolgens wordt opgevolgd. Mocht dit niet toereikend zijn dan wordt in overleg met ouders/verzorgers gekeken of professionele hulp noodzakelijk is en kan hen worden geadviseerd om dit in te schakelen. Er kan hierbij gedacht worden aan een logopedist of fysiotherapeut. De mentor ondersteunt ouders/verzorgers bij dit proces indien gewenst, bijvoorbeeld door met toestemming de observaties binnen de kinderopvang kenbaar te maken bij de betreffende instantie. Verder is de pedagogisch beleidsmedewerker van kinderopvang In 't Greun een gecertificeerd orthopedagoog die vanuit haar achtergrond meekijkt en -denkt om de kinderen zo snel mogelijk de ondersteuning te kunnen bieden die passend is bij hun behoeften.

3. Praktische invulling In 't Greun

3.1. De groep

Kinderopvang In 't Greun werkt met één verticale groep met 15 kindplaatsen. Dit houdt in dat er kinderen vanaf 12 weken tot 4 jaar oud worden opgevangen. Hierdoor komt de situatie binnen de opvang overeen met de thuissituatie waar ook individuen van verschillende leeftijden gezamenlijk verblijven. Dit biedt kinderen de mogelijkheid om van elkaar te leren vanuit hun verschillende levensfasen. Dit geldt voor de jongere kinderen doordat zij zich kunnen optrekken aan de oudere kinderen, maar ook andersom doordat de oudere kinderen leren rekening te houden met de jongere kinderen. Tevens blijven zij, ongeacht hun leeftijd, deel uitmaken van dezelfde groep met dezelfde pedagogisch medewerkers. Hierdoor bouwen de kinderen vertrouwde relaties op, hetgeen de emotionele veiligheid vergroot. Ook kan op deze manier de ontwikkeling over een langere periode gemonitord worden door dezelfde medewerkers. Deze continuïteit is zowel voor de kinderen als voor de ouders/verzorgers prettig. Binnen kinderopvang In 't Greun is de voertaal Nederlands, maar individueel kan er ook Limburgs worden gesproken als de situatie hierom vraagt. Dit kan bijvoorbeeld voorkomen op het moment dat een kind verdrietig is of zich pijn heeft gedaan om zo meer geborgenheid te bieden.

3.2. Ruimtes

De groepsruimte van kinderopvang In 't Greun biedt een uitnodigende en stimulerende omgeving aan de kinderen om zich spelenderwijs te kunnen ontwikkelen. Zo zijn er diverse speelhoeken gecreëerd voor de kinderen waar bijpassend speelmateriaal te vinden is. Hierbij valt te denken aan de huishoek, de bouw-/autohoek, de leeshoek en de babyhoek. Het speelmateriaal ligt binnen handbereik van de kinderen zodat zij zelf kunnen kiezen waarmee zij willen spelen. Door het werken met speelhoeken bieden we hen dit gedoseerd aan zodat zij goed het overzicht kunnen bewaren. Verder is er ook speelmateriaal aanwezig waar zij niet zelf bij kunnen en om moeten vragen. Niet alles is namelijk geschikt voor kinderen in verschillende leeftijdscategorieën.

Er is sprake van veel lichtinval, zodat er zo min mogelijk gebruik gemaakt hoeft te worden van kunstlicht. Voldoende daglicht heeft namelijk een positief effect op de (psychische) gezondheid. Ook is er bewust voor gekozen om zo veel mogelijk gebruik te maken van zachte, natuurlijke kleuren in plaats van voornamelijk felle kleuren in de groepsruimte. Dit aangezien bewezen is dat kinderen zich hierdoor rustiger, veiliger en vertrouwder voelen. Verder beschikt kinderopvang In 't Greun over een kantooruimte, een keuken, een sanitaire ruimte met een tweetal kindertoiletten en een slaapkamer met bedden die gecertificeerd zijn volgens het nieuwe eisenpakket in de kinderopvang.

De buitenruimte van kinderopvang In 't Greun bevat veel natuurlijke aspecten, waaronder boomstammen, zand en schors, om de kinderen te stimuleren de wereld om zich heen zelf te ontdekken. Daarnaast worden de kinderen met name motorisch gezien uitgedaagd door de aanwezigheid van voldoende klim en klautermogelijkheden. Tevens zijn wij in het bezit van konijnen, kippen en cavia's en wordt gezamenlijk een moestuintje onderhouden. De kinderen gaan altijd onder begeleiding van een pedagogisch medewerker rustig naar buiten. Kinderopvang In 't Greun heeft, wat betreft minimale hoeveelheid ruimte per kind, plek voor 19 kinderen. Wij kiezen er echter voor om dit te beperken tot een maximum van 15 kinderen om hen de mogelijkheid te bieden vrij te kunnen bewegen en ontdekken zonder hierin gehinderd te worden door een gebrek aan ruimte.

3.3. Dagindeling

Over het algemeen houdt kinderopvang In 't Greun voor de baby's het dagritme van thuis aan en hanteren wij voor de dreumesen en peuters onderstaande dagindeling:

Tijd	Bezigheid
07:00 – 08:00	Eventueel verlengde opening
08:00 – 09:00	Ontvangst
09:00 – 09:15	Kringgesprek
09:15 – 09:30	Vrij spel / activiteit
09:30 – 10:00	Fruitmoment
10:00 – 10:15	Verschoonronde / toiletbezoek
10:15 – 11:30	Buiten spelen en dieren verzorgen / activiteit
11:30 – 12:00	Broodmaaltijd
12:00 – 12:15	Verschoonronde / toiletbezoek
12:15 – 12:30	Voorleesmoment
12:30 – 13:00	Eventueel ophaal- /brengmoment
12:30 – 14:30	Naar bed / vrij spel
14:30 – 15:00	Groente en tussendoortje
15:00 – 16:00	Vrij spel / activiteit
16:00 – 16:15	Verschoonronde / toiletbezoek
16:15 – 16:30	Gezamenlijke afsluiting van de dag
16:30 – 18:00	Ophaalmoment
18:00 – 18:30	Eventueel verlengde opening

Uiteraard beseffen wij ons dat sommige baby's al verder zijn in hun ontwikkeling dan anderen en bepaalde dreumesen juist minder ver. Er is daarom altijd ruimte voor uitzonderingen die gemaakt kunnen worden in overleg met ouders/verzorgers.

Gedurende de dag kunnen er op meerdere momenten activiteiten worden georganiseerd op het gebied van creativiteit, spel of beweging. Kinderopvang In 't Greun werkt met thema's

die passen bij de periode van het jaar en waarop de activiteiten regelmatig worden afgestemd. De kinderen worden door de pedagogisch medewerkers gestimuleerd om hieraan deel te nemen, maar worden nooit gedwongen. Daarnaast wordt er regelmatig een uitje gepland. Bijvoorbeeld naar het aangrenzend bos of de nabijgelegen speeltuin. Het verlaten van de stamgroep verloopt altijd gestructureerd zodat de pedagogisch medewerkers het overzicht goed kunnen bewaren. Zo wordt er bijvoorbeeld gewacht totdat iedereen klaar is en lopen de kinderen een voor een rustig naar buiten op het moment dat de pedagogisch medewerker hier toestemming voor geeft.

3.4. Voeding en verzorging

Kinderopvang In 't Greun biedt de kinderen een gevarieerd voedingsaanbod zodat ze al hun benodigde voedingsstoffen binnenkrijgen om fit en gezond te blijven. Hierbij wordt gekeken naar de schijf van vijf en kiezen we zoveel mogelijk voor verantwoorde producten als volkorenbrood, halfvolle melk, groente en fruit. De kinderen kunnen altijd zelf kiezen uit meerdere opties passend bij dat eetmoment, aangezien iedereen zijn eigen voorkeur heeft. Wel zijn wij van mening dat kinderen ook af en toe iets lekkers mogen dat niet per se verantwoord hoeft te zijn, bijvoorbeeld als traktatie voor iemands verjaardag. Ook mogen de kinderen na het nuttigen van een gezond tussendoortje of broodbeleg kiezen voor een koekje of beleg zoals hagelslag en appelstroop. De pedagogisch medewerkers zien erop toe dat dit met mate gebeurt. Daarnaast vinden wij het van belang dat alle eetmomenten gezamenlijk aan tafel plaatsvinden zodat dit een moment van rust is waarbij er aandacht is voor het eten. Tevens gaan wij uit van het principe 'zien eten doet eten'. Voor baby's geldt dat een gevulde melkpoedertoren of gekolfde moedermelk en fles, voorzien van naam, dient te worden meegegeven en dat het voedingsschema van thuis wordt aangehouden.

Kinderopvang In 't Greun vraagt altijd of er sprake is van bepaalde allergieën of dieetwensen en kijkt of dit binnen het aanbod van de opvang nageleefd kan worden. Indien dit niet het geval is wordt ouders/verzorgers gevraagd om zelf voor vervangende producten te zorgen. Ook kunnen zij ervoor kiezen om gebruik te maken van de verlengde openingstijden in de ochtend of de avond. Als kinderen 's ochtends al tussen 07:00 en 08:00 uur gebracht worden is er de mogelijkheid voor een verzorgd ontbijt bij de opvang. Mochten kinderen tussen 18:00 en 18:30 uur pas worden opgehaald kan hen avondeten worden aangeboden, mits ouders/verzorgers dit zelf meegeven. Voor kinderen tot 1 jaar oud bieden wij, indien van toepassing, geconserveerde groentehapjes aan. Als ouders/verzorgers wensen dat dit vers bereid is dan kunnen ze dit uiteraard meegeven. Verder wordt gevraagd voor het meegeven van een slaapzak en/of pyjama, een setje reservekleding en indien gewenst een knuffel of speen. Kinderopvang In 't Greun zorgt voor voldoende luiers en overige verzorgingsproducten.

3.5. Wenbeleid

Kinderopvang In 't Greun vindt het belangrijk dat kinderen zich zo snel mogelijk op hun gemak voelen. Hiervoor hanteren wij een zogeheten wenbeleid. Dit houdt in dat in overleg met ouders/verzorgers een wenochtend wordt gepland, kort voor de feitelijke startdatum. Het kind komt dan een ochtend meelopen van 09:00 tot 11:30 uur. Op deze manier blijft men buiten de drukkere momenten waarop de andere kinderen worden gebracht en opgehaald en is de wenperiode niet te lang. Gedurende deze ochtend kan het kind een beeld vormen van de omgeving, de groep, de pedagogisch medewerkers en de dagelijkse gang van zaken. Naar behoefte wordt hierbij ondersteund. Tevens wordt er aandacht en tijd besteed aan het introduceren van het kind aan de groepsgenoten. Ouders/verzorgers zijn hier niet bij aanwezig, maar mogen wel tussendoor telefonisch contact opnemen om te vragen hoe de ochtend verloopt. Bij het ophaalmoment wordt er ook nog tijd gemaakt om de eerste ervaringen te bespreken. Indien hier behoefte aan is kan in overleg besloten worden om meerdere wenochtenden te plannen.

3.6. Communicatie met ouders/verzorgers

Goede communicatie met ouders/verzorgers is een belangrijke voorwaarde voor de kwaliteit van de opvang. Niet alleen kinderen moeten zich prettig en veilig voelen, maar ook ouders/verzorgers zodat zij hen met een gerust hart bij ons achter kunnen laten. Onder een goede communicatie verstaan wij een respectvolle houding ten opzichte van elkaar zodat zaken openlijk besproken kunnen worden. Kinderopvang In 't Greun betreft ouders/verzorgers door regelmatig af te stemmen en informatie te delen. Dit gebeurt onder anderen op de momenten dat een kind wordt gebracht en opgehaald. Er vindt dan een korte overdracht plaats. Bij het brengen wordt gevraagd naar hoe het met het kind gaat en of er eventuele bijzonderheden zijn. Bij het ophalen wordt een terugkoppeling gegeven over het verloop van de dag. Tevens wordt er bij kinderen tot 1 jaar oud gewerkt met heen-en-weerboekjes waarin de belangrijkste zaken, zoals mondeling teruggekoppeld, ook schriftelijk staan vermeld. Het voordeel hiervan is dat ouders dit altijd nog terug kunnen lezen.

De mentor van het kind fungeert als eerste contactpersoon in het geval van vragen omtrent het welbevinden en de ontwikkeling van het kind. Een keer per 6 maanden bespreekt deze medewerker de observaties binnen de opvang met ouders/verzorgers en indien hier behoefte aan is ook tussentijds. Mocht er zich gedurende de dag een onverwachte situatie voordoen waarbij wij het belangrijk vinden om te overleggen over de aanpak dan nemen wij direct contact op met ouders/verzorgers. Tevens informeren wij hen op het moment dat er sprake is van een ongeval dat (mogelijk) medische verzorging behoeft, uitgezonderd van de kleinere val- en stootletsels. De pedagogisch medewerkers besluiten altijd in overleg met elkaar of het noodzakelijk is om vroegtijdig contact op te nemen of niet. Verder zijn wij tijdens openingsuren te allen tijde telefonisch bereikbaar, ook op de momenten dat er activiteiten buiten de deur plaatsvinden.

Kinderopvang In 't Greun informeert ouders/verzorgers over organisatorische zaken middels nieuwsbrieven die een keer per kwartaal op de website verschijnen en, in het geval van zaken die op korte termijn plaatsvinden, per e-mail. Tevens hangt er binnen de opvang een nieuwsbord bij de entree om ouders/verzorgers aan bepaalde zaken te helpen herinneren. Verder is er sprake van een oudercommissie waarin minimaal 3 en maximaal 7 ouders/verzorgers ongeveer een keer per 2 maanden vergaderen, meedenken en adviseren over diverse onderwerpen betreffende het beleid van de opvang. Ten minste 3 vergaderingen per jaar worden (gedeeltelijk) bijgewoond door de leidinggevende van kinderopvang In 't Greun. Het doel hiervan is om op deze manier de kwaliteit van de opvang te waarborgen en zo nodig te verbeteren.

3.7. Aanmelding en opzegging

Op het moment dat ouders/verzorgers interesse hebben in kinderopvang In 't Greun kunnen zij telefonisch of per e-mail contact opnemen om dit kenbaar te maken. Er wordt dan een kennismakingsgesprek gepland waarin wordt gekeken of hetgeen waar men naar op zoek is overeenkomt met hetgeen wij bieden. Dit betreft zowel praktisch als pedagogisch vlak. De pedagogisch medewerker verstrekt algemene informatie over de werkwijze van de kinderopvang en ouders/verzorgers krijgen de ruimte om hier vragen over te stellen. Tevens wordt er een rondleiding gegeven voor het creëren van een zo volledig mogelijk beeld. Na afloop krijgen ouders/verzorgers een plaatsingsovereenkomst mee die ze kunnen invullen en ondertekenen mochten ze besluiten om hun kind aan te melden. Dit hoeft dus nog niet in het eerste gesprek definitief besloten te worden. Indien hier behoefte aan is, wordt een vervolgesprek gepland. Voordat het kind daadwerkelijk start bij kinderopvang In 't Greun worden met ouders/verzorgers afspraken gemaakt over de wenperiode en wie wordt toegewezen als mentor. Verder wordt er gevraagd naar eventuele bijzonderheden zoals medische problemen of dieetwensen en in het geval van een baby naar de dagplanning en het voedingsschema zodat dit kan worden nageleefd.

Indien een kind door omstandigheden zoals ziekte toch niet op de afgesproken dag naar de opvang kan komen, vragen wij ouders/verzorgers de afmelding tijdig te communiceren. Dit houdt in vóór het tijdstip dat het kind normaal gesproken zou worden gebracht. Op het moment dat dit niet gebeurt of het kind niet wordt gebracht of opgehaald op het afgesproken tijdstip wordt er intern een aantekening gemaakt. Als er sprake is van herhaling wordt dit met ouders/verzorgers besproken om helder te krijgen wat hier de reden van is en hoe dit in de toekomst kan worden voorkomen. Uiteraard nemen wij zo spoedig mogelijk contact op zodra er helemaal geen afmelding plaatsvindt. Verder vragen wij ouders/verzorgers ons tijdig te informeren mocht iemand anders het kind komen ophalen. Dit aangezien wij kinderen niet zomaar meegeven aan onbekenden en dan alsnog moeten verifiëren of dit akkoord is. Tot slot kunnen ouders/verzorgers op elk moment de plaatsingsovereenkomst schriftelijk opzeggen. Er geldt dan een opzegtermijn van 1 maand.

Indien dit niet het geval is wordt de plaatsing automatisch beëindigd op de 4^e verjaardag van het kind.

3.8. Openingstijden en tarieven

Kinderopvang In 't Greun is, op enkele uitzonderingen na, het gehele jaar geopend van maandag tot en met vrijdag van 08:00 tot 18:00 uur. Op aanvraag is het mogelijk om gebruik te maken van de verlengde openingstijden. Dit houdt in dat wij in de mogelijkheid zijn om in de ochtend eerder te openen vanaf 07:00 uur en in de avond later te sluiten tot 18:30 uur. Ouders/verzorgers kunnen ervoor kiezen om hun kind halve of hele dagen naar de opvang te laten komen. Een halve dag wil zeggen een ochtend of een middag. Het breng-/ophaalmoment vindt dan plaats van 12:30 tot 13:00 uur. Het is mogelijk om in overleg een opvang-dag te ruilen voor een andere dag, mits de beroepskracht-kindratio dit toelaat. Dit geldt tevens voor het aanvragen van extra dagdelen en vindt plaats bij wijze van uitzondering.

Kinderopvang In 't Greun is op de volgende (feest)dagen gesloten;

- ❖ Nieuwjaarsdag
- ❖ Carnavalsmaandag (geopend uitsluitend op aanvraag en tegen verhoogd tarief)
- ❖ 2^e paasdag
- ❖ Koningsdag
- ❖ Bevrijdingsdag
- ❖ Hemelvaartsdag
- ❖ 2^e pinksterdag
- ❖ 1^e en 2^e kerstdag

Op de volgende dagen hanteren wij aangepaste openingstijden;

- ❖ Kerstavond sluiten wij om 16:00 uur en is er geen verlengde opvang mogelijk
- ❖ Oudejaarsdag sluiten wij om 16:00 uur en is er geen verlengde opvang mogelijk

Kinderopvang In 't Greun behoudt zich het recht om een of enkele dagen per jaar gesloten te zijn ten behoeve van een gezamenlijke studiedag voor de pedagogisch medewerkers. Dit om de benodigde kennis en vaardigheden actueel te houden. Om ouders/verzorgers tegemoet te komen in de kosten, door het ontbreken van opvang op de bovengenoemde (feest)dagen, bieden wij hen een jaarcontract aan waarbij ze enkel voor 50 weken opvang hoeven te betalen. Op deze manier ervaren zij geen financieel nadeel van de sluitingsdagen.

Het standaard uurtarief voor kinderopvang In 't Greun is vastgesteld op €8,36. Het uurtarief voor het gebruik van de flexibele opvang betreft €9,16. Dit is inclusief voedings- en verzorgingsmiddelen. Voor beide tarieven geldt een minimale afname van 1 gehele dag per

week. Deze worden ieder jaar opnieuw bekeken en indien ze veranderen wordt dit in het najaar bekend gemaakt voor het komend jaar.

3.9. Flexibele opvang

Kinderopvang In 't Greun begrijpt dat sommige ouders/verzorgers beroepen hebben waarbij gewerkt wordt met wisselende roosters. Hierbij kan gedacht worden aan beroepen in de zorg en de horeca. Om ervoor te zorgen dat ook zij passende opvang voor hun kind kunnen organiseren, kan er bij kinderopvang In 't Greun gebruik gemaakt worden van flexibele opvang. Dit houdt in dat er met ouders/verzorgers afspraken worden gemaakt over het aantal dagdelen dat het kind naar de opvang komt, maar dat per maand wordt bekeken wanneer dit is. Op deze manier kan de opvang worden afgestemd op het werkrooster. Kinderopvang In 't Greun houdt, op basis van de hoeveelheid vraag, ruimte vrij binnen de groep. Ouders/verzorgers wordt vervolgens gevraagd minimaal 4 weken vooraf schriftelijk aan te geven wanneer ze gebruik willen maken van de opvang, zodat er voor de betreffende maand een plek gereserveerd kan worden. Indien dit pas later wordt aangegeven kan deze plek niet worden gegarandeerd. De kosten voor flexibele opvang liggen iets hoger dan de standaard kosten doordat het bieden hiervan erg arbeidsintensief is gezien het administratief werk dat hierbij komt kijken.

3.10. Beroepskracht-kindratio

Binnen de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang is vastgelegd dat een minimaal aantal pedagogisch medewerkers gelijktijdig aanwezig dient te zijn bij een bepaald aantal kinderen. Deze verhouding verschilt per leeftijdscategorie waarin een kind zich bevindt. De volgende eisen worden hieraan gesteld;

- ❖ 1 beroepskracht per 3 aanwezige kinderen tot 1 jaar
- ❖ 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar
- ❖ 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar
- ❖ 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar

Doordat kinderopvang In 't Greun werkt met een verticale groep zullen er regelmatig kinderen uit verschillende leeftijdscategorieën aanwezig zijn. Om toch het juiste beroepskracht-kindratio (BKR) te kunnen handhaven maken we gebruik van de online rekentool van de Rijksoverheid. Deze berekent direct hoeveel medewerkers aanwezig dienen te zijn bij een bepaalde samenstelling van de groep.

Wettelijk gezien mag per dag maximaal 3 uur afgeweken worden van het BKR. Dit betekent dat er op die momenten minder pedagogisch medewerkers aanwezig mogen zijn dan verplicht is. Wel dient minstens de helft van het, op grond van het BKR, vereiste aantal

medewerkers aanwezig te zijn. De momenten waarop er bij Kinderopvang In 't Greun mogelijk wordt afgeweken van het BKR betreffen de verlengde openingstijden, tussen 07:00-08:00 uur en tussen 18:00-18:30 uur, en gedurende de middagpauze van de medewerkers tussen 13:00-14:00 uur. Dit wordt bij de aanmelding mondeling gecommuniceerd aan ouders/verzorgers. Op overige tijdstippen wordt het BKR te allen tijde nageleefd.

4. Randvoorwaarden

4.1. Voorwaarden personeel

Het team van Kinderopvang In 't Greun bestaat uit ervaren en enthousiaste medewerkers die onze visie uitdragen. Wij vinden het belangrijk dat onze pedagogisch medewerkers over de juiste kennis en vaardigheden beschikken om de kinderen een prettige en leerzame tijd binnen de opvang te kunnen bieden. Om deze reden stellen wij de volgende voorwaarden;

- ❖ Er wordt beschikt over een CAO-conform diploma
- ❖ Er wordt beschikt over een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag
- ❖ Men dient ingeschreven te zijn bij het Personenregister Kinderopvang
- ❖ Er wordt beschikt over een geldig kinder-EHBO-certificaat
- ❖ Men dient aan te kunnen tonen dat het mondelinge taalniveau minimaal 3F of B2 betreft
- ❖ Men is op de hoogte van de verschillende beleidsstukken en protocollen
- ❖ De pedagogisch medewerkers die als 'vast gezicht' dienen voor de 0-jarigen beschikken over een certificaat van een cursus die betrekking heeft op het werken met baby's
- ❖ Voldoende medewerkers beschikken over een Bedrijfshulpverlener-certificaat zodat er altijd een bedrijfshulpverlener aanwezig is

Kinderopvang In 't Greun draagt er zorg voor dat de kennis en vaardigheden van de medewerkers actueel blijft door bijscholing en zo nodig nieuwe cursussen aan te bieden. Concrete informatie over dit onderwerp is terug te vinden in ons opleidings- en coachingsbeleid dat is in te zien op locatie. Tevens hebben we een pedagogisch beleidsmedewerker in dienst die zich bezig houdt met ontwikkelingen rondom het beleid en het coachen van de pedagogisch medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden. Onze beleidsmedewerker is in het bezit van een universitair bachelordiploma in Pedagogische Wetenschappen en een masterdiploma in Orthopedagogiek. Verder zijn er bij kinderopvang In 't Greun enkele vrijwilligers betrokken die ons ondersteunen tijdens uitjes naar bijvoorbeeld het aangrenzend bos of de nabijgelegen speeltuin. Deze ondersteuning betreft hoofdzakelijk het houden van toezicht en gebeurt altijd in het bijzijn en onder begeleiding van een beroepskracht die eindverantwoordelijk is. Onze vrijwilligers zijn in het bezit van een Verklaring Omtrent het Gedrag en zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang. Zij worden echter niet meegerekend in het beroepskracht-kindratio. Kinderopvang In 't Greun maakt geen gebruik van stagiaires.

4.2. Klachtenprocedure

Wij proberen er uiteraard alles aan te doen om ontevredenheid te voorkomen. Eerlijkheid, openheid en transparantie staan bij ons hoog in het vaandel om reële verwachtingen te scheppen. Echter, kan het altijd voorkomen dat iemand toch een klacht heeft over de werkwijze binnen de opvang. Wij nemen dit uiterst serieus, zien dit als een bijdrage aan de kwaliteit en hebben hier onderstaande klachtenprocedures voor opgesteld.

Ouders/verzorgers worden hier bij de aanmelding over geïnformeerd.

Interne klachtenprocedure

Kinderopvang In 't Greun vraagt om eventueel ongenoegen in eerste instantie te bespreken met de pedagogisch medewerker die op dat moment op de groep staat of met de betreffende medewerker indien het betrekking heeft op zijn of haar professioneel handelen. Een open gesprek kan in veel gevallen al een oplossing bieden en is voor beide partijen een stuk aangenamer. Mocht er niet gezamenlijk uitgekomen worden dan kan dit bij de leidinggevende/opvanghouder worden gemeld. Dit geldt ook voor klachten die betrekking hebben op de werkwijze van de opvanghouder zelf en administratieve of organisatorische zaken. Wij zijn in het bezit van een formulier dat kan worden ingevuld om een officiële klacht in te dienen bij kinderopvang In 't Greun. Er wordt vervolgens intern een besluit genomen over de behandeling van de klacht en eventueel te nemen maatregelen binnen een concreet termijn. Degene die de klacht heeft ingediend wordt hier binnen 6 weken over geïnformeerd. Wij behandelen klachten met uiterste zorgvuldigheid en verstrekken hier geen informatie over aan derden. Alle officieel ingediende klachten worden geregistreerd en hier wordt jaarlijks een verslag van gemaakt. Hierin wordt het aantal, de aard en de afhandeling van de klachten vermeld op geanonimiseerde wijze zodat deze niet herleidbaar zijn naar personen. Deze verslaglegging wordt ieder jaar aangeboden aan de GGD en de oudercommissie. Tevens wordt deze intern geëvalueerd.

Externe klachtenprocedure

Kinderopvang In 't Greun is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Deze commissie bestaat uit een aantal onafhankelijke leden die een bindend advies uitbrengen of een schikking bevorderen. Men kan zich hiertoe wenden op het moment dat;

- ❖ De kinderopvangorganisatie niet binnen 6 weken heeft gereageerd op de schriftelijke klacht
- ❖ Degene die de klacht heeft ingediend en de kinderopvangorganisatie het niet binnen 6 weken eens zijn geworden over de afhandeling van de klacht
- ❖ De kinderopvangorganisatie geen adequate klachtenregeling heeft

In uitzondering op bovenstaande kan er meteen een klacht worden ingediend bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen als in redelijkheid niet kan worden verlangd dat men onder de gegeven omstandigheden een klacht indient bij de kinderopvangorganisatie. Dit kan bijvoorbeeld gelden bij klachten over intimidatie of

wanneer men bang is dat het voorleggen van de klacht vervelende consequenties kan hebben. De Geschillencommissie beoordeelt in individuele gevallen of aan de voorwaarden hiervoor wordt voldaan. Verder geeft het Klachtenloket Kinderopvang, als onderdeel van de Geschillencommissie, advies en informatie en kunnen zij bemiddelen tussen partijen. Voor meer informatie kunnen de volgende websites geraadpleegd worden;

www.klachtenloket-kinderopvang.nl

www.degeschillencommissie.nl/over-ons/commissies/kinderopvang

4.3. Verzekering en aansprakelijkheid

Kinderopvang In 't Greun doet er alles aan om een zo veilig mogelijke omgeving te bieden. Echter, met spelende kinderen zijn ongelukken nou eenmaal niet altijd te voorkomen. Om niet in vervelende situaties en onnodige discussies met ouders/verzorgers terecht te komen hanteren wij duidelijke kaders. Vanzelfsprekend wordt hierbinnen elk voorval individueel bekeken en beoordeeld. Over het algemeen geldt dat wij niet aansprakelijk zijn voor schade aan of het zoek raken van spullen en kleding die geen eigendom zijn van onze opvang. Tevens zijn wij niet aansprakelijk voor de schade die een kind toebrengt aan anderen of aan spullen van anderen. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een aansprakelijkheidsverzekering afsluiten. Kinderopvang In 't Greun kan (mede)aansprakelijk worden gesteld als er schuld of nalatigheid kan worden aangetoond, bijvoorbeeld wegens het ontbreken van toezicht of wanneer er gevaarlijke situaties zijn waar onvoldoende aan gedaan wordt. Dit geldt ook voor ongevallen met letsel. Gedurende de breng- en ophaalmomenten zijn ouders/verzorgers altijd verantwoordelijk voor het kind. Voor schade waarvoor kinderopvang In 't Greun aansprakelijk kan worden gesteld zijn wij verzekerd via een daarvoor wettelijke aansprakelijkheidsverzekering.

4.4. Privacy

In het kader van onze dienstverlening legt kinderopvang In 't Greun (persoons)gegevens vast. Hierbij wordt er voldaan aan de Wet Algemeen verordening gegevensbescherming (AVG). Tevens vragen en verwerken wij niet meer gegevens dan strikt noodzakelijk is voor het bieden van kwalitatief goede opvang en om te kunnen voldoen aan alle wettelijke verplichtingen. Een zorgvuldige omgang met gegevens van zowel ouders/verzorgers en kinderen als van medewerkers is voor ons van groot belang. Om dit te kunnen waarborgen neemt kinderopvang In 't Greun de volgende maatregelen;

- ❖ Wij vragen bij de aanmelding toestemming aan ouders/verzorgers voor het verwerken van de persoonsgegevens die voor ons noodzakelijk zijn. Voor het registreren van medische informatie, omdat dit van belang is voor de veiligheid en gezondheid van het kind binnen de opvang, wordt specifiek schriftelijk toestemming gevraagd. Dit geldt ook voor het bewaren en openbaar tonen van foto- en videobeelden, voor het verstrekken van informatie aan derden en voor het gebruik van informatie voor andere doeleinden dan waar toestemming voor is gegeven.

- ❖ Wij bewaren alle persoonsgegevens binnen een digitaal dossier met behulp van beveiligde administratieve software. Tevens worden sommige formulieren fysiek bewaard in klappers die in een afsluitbare archiefkast op kantoor staan. Bij het verlaten van de werkplek wordt de computer altijd vergrendeld en/of de archiefkast afgesloten.
- ❖ Voor het verzorgen van de kind-administratie- maken wij gebruik van een derde partij, genaamd LOOKK. Met hen is een verwerkersovereenkomst afgesloten waarin afspraken zijn gemaakt omtrent de beveiliging van persoonsgegevens.
- ❖ Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk en met een maximumtermijn van 2 jaar na het beëindigen van de opvang van een kind. Hierna zijn sommige gegevens nog noodzakelijk voor het voldoen aan de administratieve bewaarplicht van de Belastingdienst, maar wordt overige informatie verwijderd of geanonimiseerd.
- ❖ De pedagogisch medewerkers hebben uitsluitend toegang tot de gegevens die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van hun werkzaamheden. Deze zijn terug te vinden in de klappers op kantoor. De pedagogisch beleidsmedewerker en leidinggevende/opvanghouder hebben daarnaast ook toegang tot overige informatie die digitaal te vinden is middels een gebruikersnaam en wachtwoord. Bij uitdiensttreding wordt het wachtwoord gewijzigd. Vrijwilligers hebben geen toegang tot persoonsgegevens.
- ❖ In de arbeidsovereenkomst met medewerkers is opgenomen dat zij zorgvuldig dienen om te gaan met persoonsgegevens. Daarnaast is er sprake van een open cultuur waarin wij elkaar aanspreken op het moment dat dit mogelijk onvoldoende gebeurt.

Ouders/verzorgers hebben het recht om geregistreerde persoonsgegevens in te zien en schriftelijk op te vragen. Ook kunnen zij deze, indien mogelijk, aan laten passen of laten vernietigen. Bij klachten omtrent de verwerking van persoonsgegevens waar onderling niet uitgekomen wordt kunnen ouders/verzorgers zich wenden tot de Nederlandse toezichthouder op het gebied van privacy: de Autoriteit Persoonsgegevens (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).

4.5. Overige documenten

Naast dit pedagogisch beleidsplan beschikt kinderopvang In 't Greun over een veiligheids- en gezondheidsbeleid waarin vermeld staat welke maatregelen wij nemen om de risico's op deze gebieden zo klein mogelijk te houden. Hieronder valt onder anderen een Hygiënecode en een Risico-Inventarisatie en Evaluatie. Verder hanteren wij verschillende protocollen als richtlijn voor ons handelen met betrekking tot specifieke situaties of thema's. Hierbij kan gedacht worden aan een protocol Vermissing en de meldcode Kindermishandeling. Ouders/verzorgers kunnen deze documenten inzien op locatie. Verder controleert de GGD jaarlijks de kwaliteit van de opvang. De bevindingen worden verwerkt in een

inspectierapport dat op de website te vinden is.

4.6. Contactgegevens

Adres: Louerstraat 15
6114 CZ Susteren
Telefoonnummer: +31 (0) 648840190
E-mailadres: info@intgreun.nl
Website: www.intgreun.nl

5. Slot

Met dit document hopen wij inzichtelijk te hebben gemaakt wat de uitgangspunten zijn van het professioneel handelen binnen kinderopvang In 't Greun. Wij vertalen dit pedagogisch beleid naar de praktijk door hier intern met regelmaat het gesprek over aan te blijven gaan. Onze pedagogisch beleidsmedewerker houdt hier zicht op en coacht waar nodig, zodat dit document niet alleen een theorie is. Kinderopvang In 't Greun is een jonge organisatie die nog volop in ontwikkeling is en open staat voor feedback. Wij gaan een gesprek over de kwaliteit van de opvang nooit uit de weg en hopen op deze manier een prettige samenwerking te kunnen creëren met iedereen die bij ons betrokken raakt.